

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЗНЕС-АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»

Согласовано

Директор МОУ «Пороховская
основная общеобразовательная
школа» г. Волоколамска



Е.А. Чижикова

2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
АНО «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОУНПО БАЭС»



2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

по специальности подготовки:

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Зам. директора по УВР, к.п.н., О.Ю. Лебедева Лебедева О.Ю.

Разработчик (и) О.Ю. Лебедева Лебедева О.Ю.

Рекомендовано ПЦК

Протокол № 3 от «26» 01 2022г.

Председатель ПЦК О.Н. Бурова Бурова О.Н.

Волоколамск - 2022

1. Перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках производственной практики (по профилю специальности)

Прохождение производственной практики направлено на формирование у студентов-практикантов следующих компетенций:

Код компетенции: ОК 1.

Содержание компетенции: *«Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес».*

Код компетенции: ОК2.

Содержание компетенции: *«Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество».*

Код компетенции: ОК3.

Содержание компетенции: *«Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях».*

Код компетенции: ОК 4.

Содержание компетенции: *«Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития».*

Код компетенции: ОК 5.

Содержание компетенции: *«Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности».*

Код компетенции: ОК 6. Содержание компетенции: *«Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».*

Код компетенции: ОК 7.

Содержание компетенции: *«Ставить цели, мотивировать деятельность учащихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса».*

Код компетенции: ОК 8.

Содержание компетенции: *«Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации».*

Код компетенции: ОК 9.

Содержание компетенции: *«Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий».*

Код компетенции: ОК 10.

Содержание компетенции: *«Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей».*

Код компетенции: ОК 11.

Содержание компетенции: *«Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих».*

Код компетенции: ПК 1.1.

Содержание компетенции: *«Определять цели и задачи, планировать уроки».*

Код компетенции: ПК.1.2.

Содержание компетенции: *«Проводить уроки».*

Код компетенции: ПК 1.3.

Содержание компетенции: *«Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения».*

Код компетенции: ПК 1.4.

Содержание компетенции: *«Анализировать уроки».*

Код компетенции: ПК1.5.

Содержание компетенции: *«Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования».*

Код компетенции: ПК 4.1.

Содержание компетенции: *«Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся».*

Код компетенции: ПК 4.2.

Содержание компетенции: *«Создавать в кабинете предметно-развивающую среду».*

Код компетенции: ПК 4.3.

Содержание компетенции: *«Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов».*

Код компетенции: ПК 4.4.

Содержание компетенции: *«Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений».*

Код компетенции: ПК 4.5.

Содержание компетенции: *«Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования».*

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

Уровни сформированности компетенций		
пороговый	повышенный	продвинутый
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

2.2. Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	-оценка «отлично» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме и своевременно, все схемы составлены самостоятельно и верно, анализ просмотренных занятий и материалов полный, самостоятельный, правильный, необходимый материал подобран в полном объеме, самостоятельно, методически правильно, все мероприятия подготовлены и проведены самостоятельно, методически правильно, наблюдалась систематическая творческая активность.
«хорошо»	-оценка «хорошо» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме, но не своевременно, все схемы составлены, но имеют недочёты; анализ занятий и мероприятий самостоятельный, но представлен с погрешностями, неточно; материал подобран в малом объёме или с помощью педагогов, мероприятие проведено с недочётами; наблюдалось периодическое проявление творческой активности.
«удовлетворительно»	-оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся не в полном объеме и не своевременно; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога; проведенный анализ фрагментарный, неполный, несамостоятельный; подобранный материал не соответствует требованиям; мероприятие проведено методически неверно, несамостоятельно; эпизодические проявления творческой активности; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога.
«неудовлетворительно»	-оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики не заполнен; анализ занятий и мероприятий отсутствует, мероприятие не проведено; материал не подобран.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Содержание производственной практики составляет профессионально-педагогическая деятельность студентов, которая включает:

<i>Недели практик</i>	<i>Содержание</i>
<i>1 неделя</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ознакомление студентов с программой производственной практики, знакомство с образовательным учреждением и адаптация практикантов к условиям начальной школы образовательного учреждения. ✓ Знакомство с педагогическим коллективом начальной школы – учителями. Беседы с директором образовательного учреждения и

заместителем директора по начальной школе о деятельности начальной школы.

- ✓ Определение цели и задач внеклассной воспитательной работы с учетом особенностей возраста, класса, отдельных обучающихся.
- ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе.
- ✓ Общая характеристика деятельности классного руководителя начальной школы.
- ✓ Классный руководитель в воспитательной системе школы. Цели, задачи, основные функции, компетенции, содержание деятельности, режим и формы работы классного руководителя.
- ✓ Права и обязанности, полномочия классного руководителя.
- ✓ Документы, определяющие деятельность классного руководителя условиях начальной школы (Закон РФ «Об образовании», Конвенция ООН о правах ребенка, Концепция модернизации российского образования, Национальная доктрина образования в РФ и др.).
- ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе.
- ✓ Документация и отчетность классного руководителя (классный журнал, социальный паспорт класса, планы воспитательной работы с классным коллективом, личные дела учащихся, карты развития личности воспитанников, дневники учащихся, характеристики на учащихся, протоколы родительских собраний, папки с разработками воспитательных мероприятий, материалы методической работы по классному руководству, отчеты, аналитические материалы, дневник классного руководителя).
- ✓ Методическое обеспечение работы классного руководителя «Профессиональный портфель» (портфолио, диагностический паспорт, профессиональная биография, профессионально-методическая копилка, досье профессионального роста).
- ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе.
- ✓ Методические принципы внеклассной работы педагога с детьми («естественного течения жизни», «разнообразия деятельности», «ценностной ориентации» и т.д.).
- ✓ Формы внеклассной работы в классе.
- ✓ Профессиональная позиция педагога во внеклассной работе с детьми (гуманистическая, эмпатийная и др.)
- ✓ Наблюдение, анализ, обсуждение планирования воспитательных внеклассных мероприятий или занятий (начальной школы образовательного учреждения; каждой параллели 1,2,3,4 классов; класса практики).
- ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе.
- ✓ Изучение особенностей воспитательного процесса в классе - базе прохождения практики. Проведение пролонгированного исследования

	<p>социального состава класса (социограммы, соц. Портрет, беседа с учителем и учащимися и т.д.)</p> <p>✓ Подготовка докладов по проблеме духовно – нравственного воспитания младших школьников или социализация обучающихся на этапе начального общего образования для выступления на коллоквиуме.</p> <p>✓ Изучение особенностей написания конспектов (технологических карт) уроков в соответствии с ФГОС НОО</p>
<i>2-10 неделя</i>	<p>✓ Посещение уроков и проведение их последующих анализов.</p> <p>✓ Выявление оптимальных сочетаний фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебной деятельности учащихся.</p> <p>✓ Анализ работы педагога по предупреждению школьной неуспеваемости.</p> <p>✓ Посещение внеклассных мероприятий, проводимых учителем, а также всешкольных и провести их последующий анализ.</p> <p>✓ Самостоятельно проведение зачетных уроков согласно расписанию класса и индивидуального графика студента: математика - 2 урока; русский язык – 2 урока; литературное чтение –2 урока; окружающий мир – 2 урока; технология – 2 урока.</p> <p>✓ Проведение внеклассного мероприятия по тематическому планированию учителя.</p>
<i>11 неделя</i>	<p>✓ Наблюдение и анализ школьного праздника, посвященного Дню знаний</p> <p>✓ Знакомство с планированием обучения и воспитания детей в первые дни пребывания в школе</p> <p>✓ Ознакомление с содержанием, организацией и методикой проведения уроков в первые дни обучения детей; организацией учебной деятельности детей</p> <p>✓ Методы диагностики готовности ребенка к обучению в школе.</p> <p>✓ Посещение и анализ уроков, наблюдение за процессом усвоения первоклассниками знаний и умений в процессе первых учебных дней.</p> <p>✓ Использование учителем методов и технологий с учетом возраста обучающихся в адаптационный период</p> <p>✓ Знакомство с видами наглядности, используемой учителем в первую учебную неделю.</p> <p>✓ Диагностика сформированности готовности детей к обучению в школе.</p> <p>✓ Посещение и анализ уроков, наблюдение за приемами работы учителя, направленными на формирование коллективистических чувств у детей и культуры поведения, за использованием учителем методов и приемов организации детского коллектива; за использованием содержания учебного материала в воспитательных целях.</p> <p>✓ Диагностика сформированности психических процессов детей: речь, мышление, внимание.</p> <p>✓ Посещение и анализ уроков с целью наблюдения за приемами работы учителя, направленными на формирование коллектива.</p> <p>✓ Изучение особенностей организации работы с родителями первоклассников.</p>
<i>12-13 неделя</i>	<p>✓ Ознакомление студентов с программой производственной практики, знакомство с ДОЛ и адаптация практикантов к ДОЛ.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Знакомство с педагогическим коллективом ДОЛ. Беседы с директором ДОЛ и заместителем директора о деятельности оздоровительного лагеря. ✓ Подготовка к приему детей. ✓ Проведение воспитательной работы в условиях ДОЛ с учетом возраста детей и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. ✓ Использование различных методов и форм организации воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей. ✓ Установление педагогически целесообразных взаимоотношений с детьми их родителями с родителями. ✓ Планирование ситуации, стимулирующей общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использование вербальных и невербальных средств педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении; ✓ Ведение диалога с администрацией и сотрудниками ДОЛ по вопросам организации воспитательной работы. ✓ Анализ собственной педагогической деятельности и результатов воспитательной работы в условиях ДОЛ
--	---

Отметка о выполнении индивидуального задания студента фиксируется в дневнике

**Паспорт фонда оценочных средств
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1 этап: ориентационный этап практики	<p>Код компетенции: ОК 1. Содержание компетенции: «Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес».</p> <p>Код компетенции: ОК3. Содержание компетенции: «Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях».</p>	Комплект разноуровневых заданий
2	2 этап: продуктивный	<p>Код компетенции: ОК2. Содержание компетенции: «Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество».</p> <p>Код компетенции: ОК 4. Содержание компетенции: «Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития».</p> <p>Код компетенции: ОК 5. Содержание компетенции: «Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности».</p> <p>Код компетенции: ОК 6. Содержание компетенции: «Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».</p> <p>Код компетенции: ОК 7. Содержание компетенции: «Ставить цели, мотивировать деятельность учащихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса».</p> <p>Код компетенции: ОК 8. Содержание компетенции: «Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации».</p> <p>Код компетенции: ОК 9.</p>	Комплект разноуровневых заданий

		<p>Содержание компетенции: «Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий».</p> <p>Код компетенции: ОК 10.</p> <p>Содержание компетенции: «Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей».</p> <p>Код компетенции: ОК 11.</p> <p>Содержание компетенции: «Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.1.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Определять цели и задачи, планировать уроки».</i></p> <p>Код компетенции: ПК.1.2.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Проводить уроки».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 1.3.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 1.4.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Анализировать уроки».</i></p> <p>Код компетенции: ПК1.5.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования».</i></p>	
3	3 этап: заключительный	<p>Код компетенции: ПК 4.1.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 4.2.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Создавать в кабинете предметно-развивающую среду».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 4.3.</p> <p>Содержание компетенции: <i>«Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области</i></p>	Комплект разноуровневых заданий

		<i>начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов».</i>	
4	Итоговая конференция	<p>Код компетенции: ПК 4.4. Содержание компетенции: <i>«Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 4.5. Содержание компетенции: <i>«Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования».</i></p>	Комплект разноуровневых заданий

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по производственной практике

(наименование практики)

1 этап – ориентационный этап практики

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Изучение специфики ОУ через документацию (Устав, учебные планы)

2 этап - производственный

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. проанализировать эффективность методических приемов педагога, формирующих прочность знаний учащихся

Задача (задание) 2. определить результативность организации методов и приемов контроля усвоения знаний учащихся

Задача (задание) 3. выявить оптимальные сочетания фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебной деятельности учащихся

Задача (задание) 4. проанализировать работу педагога по предупреждению школьной неуспеваемости

Задача (задание) 5 Посетить внеклассные мероприятия, проводимые учителем, а также всешкольные и провести их последующий анализ

Задача (задание) 6. Самостоятельное проведение студентами зачетных уроков согласно расписанию класса и индивидуального графика студента: математика - 2 урока, русский язык – 2 урока, литературное чтение –2 урока, окружающий мир – 2 урока, технология (изо) – 2 урока

Задача (задание)7. Проведение внеклассного мероприятия по тематическому планированию учителя

Задача (задание)8 Самостоятельная организация и проведение работы с родителями (по запросу учителя) оформление конспекта/сценария для отчетной документации

Задача (задание) 9 Подбор наглядных материалов к урокам (индивидуальная работа)

3 этап - заключительный

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание)1. Заполнение дневника производственной практики

Задача (задание) 2. Оформление отчетной документации по практике.

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1 Итоговое совещание с работниками ОУ.

Задача (задание) 2. Участие в итоговой конференции (доклады, презентации)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме и своевременно, все схемы составлены самостоятельно и верно, анализ просмотренных занятий и материалов полный, самостоятельный, правильный, необходимый материал подобран в полном объеме, самостоятельно, методически правильно, все мероприятия подготовлены и проведены самостоятельно, методически правильно, наблюдалась систематическая творческая активность

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме, но не своевременно, все схемы составлены, но имеют недочёты; анализ занятий и мероприятий самостоятельный, но представлен с погрешностями, неточно; материал подобран в малом объеме или с помощью педагогов, мероприятие проведено с недочётами; наблюдалось периодическое проявление творческой активности .

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся не в полном объеме и не своевременно; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога; проведенный анализ фрагментарный, неполный, несамостоятельный; подобранный материал не соответствует требованиям; мероприятие проведено методически неверно, несамостоятельно; эпизодические проявления творческой активности; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики не заполнен; анализ занятий и мероприятий отсутствует, мероприятие не проведено; материал не подобран.